

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 147- <i>bis</i> , comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000,	
rilascia:	
☒ PARERE FAVOREVOLE	
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;	
Data 27/09/2018	Il Responsabile del servizio finanziario f.to Sig.ra Aiello Maria Rosa

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l’assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
		€ 1.542,03	0101103 (cap. 11.70.00)	2018
Data 27/09/2018				
Il Responsabile del servizio finanziario f.to Sig.ra Aiello Maria Rosa				
Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				

RELATA DI PUBBLICAZIONE	
La presente determinazione viene oggi affissa all’albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.	
Martirano Lombardo, li 27/09/2018	Il Responsabile delle Pubblicazioni f.to Giuseppe Cuda
N. Albo _____ del 27/09/2018	

Per copia conforme all’originale.

Martirano Lombardo, li 27/09/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Grutteria

	COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO (Provincia di Catanzaro)
---	--

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI-FINANZIARI

Reg. Gen. n. 169 del 27/09/2018 Reg. Ec/Fin. n. 51	OGGETTO: Liquidazione compenso Revisore dei Conti periodo aprile – giugno 2018. CIG: ZD72512C29
--	--

L'anno DUEMILADICIOTTO ADDI VENTISETTE del mese di SETTEMBRE in Martirano Lombardo e nella Sede Comunale, il sottoscritto, in qualità di Responsabile **D’Area Servizi Amministrativi**, accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n.174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art.9 c.1 lettera a) D.L. n.78/2009 convertito in legge n.102/2009, adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Sig. Aiello Mariarosa)

Visto il decreto Sindacale n. 04 del 15/06/2015 con il quale sono state conferite al sottoscritto le Responsabilità dell’Area economico-finanziaria;
Visto il TUEL n. 267/2000, in particolare:
-l’art. 107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione degli impegni di spesa;
-l’art. 151, comma 4, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
-gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

PREMESSO CHE:
il sottoscritto, in qualità di Responsabile D’Area Servizi Amministrativi, accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n.174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art.9 c.1 lettera a) D.L. n.78/2009 convertito in legge n.102/2009;

Nella formazione della presente determinazione sono state valutate l’efficacia, l’efficienza, l’economicità dell’azione amministrativa e pertanto si rilascia il parere preventivo di cui all’art. 5, comma 2, del vigente regolamento sui controlli interni di cui alla deliberazione consiliare n. 01 del 10/01/2013;

DATO ATTO CHE :

- con nota prot. n. 793 in data 09/03/2017 è stata comunicata alla Prefettura – Ufficio territoriale di Governo di Catanzaro la scadenza dell’incarico dell’organo di revisione economico-finanziaria relativo al triennio 2014/2016;
- in data 27/03/2017 la Prefettura – Ufficio territoriale di Governo ha comunicato gli esiti dell’estrazione a sorte dei nominativi inseriti nell’elenco dei revisori ai fini della successiva nomina da parte del Consiglio Comunale dell’ente;

VISTA la deliberazione consiliare n. 20 del 29/04/2017, che qui si intende integralmente riportata, con la quale è stato nominato Revisore dei Conti dell’Ente, per il triennio 2017/2020, (primo estratto non rinunciatorio) il Dott. SCUTERI ANTONIO - Commercialista – Revisore dei Conti, nato a Sarno il 01/01/1951 e residente a Roccella Ionica in Via Aldo Moro.14, (CF SCT NTN 51A01 I438B) iscritto nell’Elenco dei revisori dei conti per gli enti locali per la Regione Calabria;;

VISTA la fattura elettronica n.3/E del 31/07/2018, presentata dal Revisore dei Conti sopra indicato, per un importo lordo complessivo di € 1.542,03 comprensivo di rimborso spese di viaggio sostenute per lo stesso periodo;

DATO ATTO CHE il compenso richiesto è conforme al compenso spettante ai revisori dei conti per la fascia demografica di appartenenza di questo Comune, per come indicato e riportato nella delibera di Consiglio Comunale n. 20/2017;

VISTA la normativa vigente in materia;

ATTESO che occorre procedere alla liquidazione della fattura in questione

DATO ATTO CHE è stato acquisito il seguente CIG: ZD72512C29

D E T E R M I N A

la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione

DI LIQUIDARE la fattura elettronica n. 3/E del 31/07/2018, presentata dal Revisore dei Conti sopra indicato, per un importo lordo complessivo di € 4.542,03 comprensivo di rimborso spese di viaggio sostenute per lo stesso periodo presentata dal Revisore dei Conti Dott. SCUTERI ANTONIO - Commercialista – Revisore dei Conti, nato a Sarno il 01/01/1951 e residente a Roccella Ionica in Via Aldo Moro.14, (CF SCT NTN 51A01 I438B) iscritto nell’Elenco dei revisori dei conti per gli enti locali per la Regione Calabria;
di far fronte alla spesa complessiva di € 1.542,03 coi fondi stanziati alla missione 0101103 Cap. 11.70.00 del corrente bilancio esercizio 2018;

DARE ATTO che è stato acquisito il seguente CIG: ZD72512C29

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, e dell’attestazione di copertura finanziaria, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria;

TRASMETTERE la presente determinazione all’Ufficio finanziario contabile per gli adempimenti di competenza;

PUBBLICARE la presente determinazione all’Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito del Comune di Martirano Lombardo nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Ass.re Aiello Mariarosa