



# COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO (Provincia di Catanzaro)

## Determinazione del Responsabile del Servizio

Area AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA  
SERVIZI SCOLASTICI

COPIA

Reg. Gen. N 25 Data 12/02/2019 N 10	<b>Oggetto:</b> L.R. 27/85- Approvazione Rendiconto servizio mensa scolastica –ANNO 2018
---	---

*L'anno DUEMILADICIANNOVE ADDI DODICI del mese di FEBBRAIO in Martirano Lombardo e nella Sede Comunale, il sottoscritto, in qualità di Responsabile D'Area Servizi Amministrativi, accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n.174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 c.1 lettera a) D.L. n.78/2009 convertito in legge n.102/2009, adotta la seguente determinazione:*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Sig. Gallo Bernardo )

#### **RICHIAMATI:**

La deliberazione di G.C. n. 62 del 11/06/2015 sono state attribuite ai componenti dell'organo esecutivo le funzioni di Responsabili di Area in ottemperanza all'art. 53 comma 23 della legge n. 388/2000 e art. 8 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

-Il decreto Sindacale n 03 del 15/06/2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa ai servizi n. 01( Affari generali – Servizi Demografici –Leva – Elettorale ) e n. 02 (**Scolastici** – Sociali – Culturali - Biblioteca );

Visto il TUEL n. 267/2000, in particolare:

-l'art. 107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

-l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

-gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

il sottoscritto, in qualità di Responsabile D'Area Servizi Amministrativi, accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n.174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 c.1 lettera a) D.L. n.78/2009 convertito in legge n.102/2009;

Nella formazione della presente determinazione sono state valutate l'efficacia, l'efficienza, l'economicità dell'azione amministrativa e pertanto si rilascia il parere preventivo di cui all'art. 5, comma 2, del vigente regolamento sui controlli interni di cui alla deliberazione consiliare n. 01 del 10/01/2013;

**Premesso** che con deliberazione consiliare n.12 del 26.06.2014 veniva approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata della funzione "Edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici" tra i Comuni di Martirano (Ente capofila), Motta Santa Lucia, Martirano Lombardo e Conflenti;

#### **PREMESSO CHE:**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 14/09/2017, esecutiva ai sensi di legge, veniva autorizzato il responsabile del servizio amministrativo di porre in essere tutti gli atti necessari e conseguenziali all'attivazione del servizio mensa scolastica, per l'anno scolastico **2017/2018** approvando nel contempo il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio

Con determinazione adottata dal Responsabile del servizio in data 21/09/2017 R.G. n. 126 si è provveduto ad affidare, all'operatore economico TOP MULTISERVICE s.c.ar.l. con sede in Via Roma,16 87050 Rovito (CS) P.IVA n. 03266780786 il servizio di mensa a favore degli alunni ,degli insegnanti e del personale ATA delle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado di Martirano Lombardo anno scolastico 2017/2018, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 12/09/2018, esecutiva ai sensi di legge, veniva autorizzato il responsabile del servizio amministrativo di porre in essere tutti gli atti necessari e consequenziali all'attivazione del servizio mensa scolastica, per l'anno scolastico 2018/2019 approvando nel contempo il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio

Con determinazione adottata dal Responsabile del servizio in data 20/09/2018 R.G. n. 164 si è provveduto ad affidare, all'operatore economico TOP MULTISERVICE s.c.ar.l. con sede in Via Roma,16 87050 Rovito (CS) P.IVA n. 03266780786 il servizio di mensa a favore degli alunni ,degli insegnanti e del personale ATA delle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado di Martirano Lombardo anno scolastico **2018/2019**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RILEVATI i dati relativi al numero di alunni beneficiari, al numero di pasti erogati, ed ai giorni effettivi di mensa per come riportati nell'apposito prospetto che si allega alla presente;

CONSTATATO che la spesa effettuata da questo Comune per il servizio mensa delle scuole dell'infanzia primaria e secondaria di primo grado per l'anno 2018 ,relativa al costo per la fornitura dei pasti da parte della ditta affidataria del servizio è stata di euro 22.402,63 con imputazione sulla apposita missione del bilancio di pertinenza, giuste fatture ed estremi di liquidazione delle spese riportate nell'allegata scheda riepilogativa anch'essa allegata alla presente;

#### **VISTI:**

- Vista la L.R. N. 27/1985 e s.m.i
- Il Regolamento Comunale di Disciplina degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 98 del 30/10/2010 successivamente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 02 del 09/01/2014; -
- Il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 11 del 21/04/2016
- Il Regolamento Comunale dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 01 del 10/01/2013;
- La deliberazione di G.C. n. 21 del 30/01/2019 concernente l'approvazione del Piano Prevenzione della Corruzione e Piano dell'Integrità e della Trasparenza triennio 2019/2021;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 per come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012;
- Lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione di C.C. n°11 del 24/03/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio esercizio 2018;

#### **DETERMINA**

-Richiamare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

-APPROVARE:

- il rendiconto relativo alla spesa sostenuta da questo Ente per il servizio mensa scolastica per l'anno 2018, come riportato in narrativa;
- La scheda riassuntiva del servizio mensa scolastica anno 2018 riportante i dati relativi al numero di alunni beneficiari, al numero di pasti erogati, ed ai giorni effettivi di mensa;
- la scheda finanziaria riepilogativa indicante la spesa complessiva sostenuta,l'elenco delle fatture liquidate, con indicazione del numero delle fattura , determina di liquidazione, e il numero del mandato);

TRASMETTERE copia della presente alla Regione Calabria Dipartimento n. 10 –Turismo-Beni Culturali-Istruzione-Cultura-Istruzione-Politiche Giovanili-Cittadella Regionale-Loc. Germaneto-Catanzaro , unitamente alle schede sopra citate;

DARE ATTO che la presente determinazione diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 53 comma 3 D.Lgs n. 267/2000;

**PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito del Comune di Martirano Lombardo nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.TO (Ass.re Gallo Bernardo )**

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2018  
SCHEDA FINANZIARIA RIEPILOGATIVA

PERIODO	Data fattura	Numero fattura	euro	Mandato di pagamento	DETERMINA DI LIQUIDAZIONE
GENNAIO	31/01/2018	08/E	3.282,76	n. 207 del 28/03/2018	n. 09 del 07/02/2018
FEBBRAIO	28/02/2018	25/E	3.055,73	n. 208 del 28/03/2018	n. 48 del 15/03/2018
MARZO	30/03/2018	45/E	2.945,38	n. 372 del 30/04/2018	n. 70 del 26/04/2018
APRILE	30/04/2018	70/E	2.813,36	n. 622-623 del 02/07/2018	n. 121 del 25/06/2018
MAGGIO-	11/06/2018	95/E	1.635,24	n. 624 del 02/07/2018	n. 121 del 25/06/2018
OTTOBRE	31/10/2018	117/E	3.494,45	n. 1143 del 06/12/2018	n. 200 del 06/12/2018
NOVEMBRE	30/11/2018	132/E	2.942,21	n. 91 del 30/01/2019	n. 200 del 06/12/2018
DICEMBRE	21/12/2018	155/E	2.233,50	n. 92 del 30/01/2019	n. 09 del 22/01/2019
TOTALE			<b>22.402,63</b>		

IL RESPONSABILE DI AREA  
f.to ASS.RE GALLO BERNARDO

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2018  
SCHEDA RIEPILOGATIVA

N.	Denominazione istituzioni scolastiche statali	n. alunni beneficiari	Tot. Gg. Eff. Di mensa	Tot. Pasti erogati
1	SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE	12	180	1.326
2	SCUOLA PRIMARIA STATALE	28	180	4.311
3	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO STATALE	40	90	1544
				7.181

IL RESPONSABILE DI AREA  
f.to ASS.RE GALLO BERNARDO

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

Data 12/02./2019

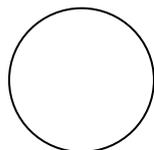
Il Responsabile del servizio finanziario  
f.to Sig.ra Aiello Mariarosa

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art./missione	Esercizio

Data 12/02/2019



Il Responsabile del servizio finanziario  
f.to Sig.ra Aiello Mariarosa

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Martirano Lombardo, li 12/02/2019.

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
f.to Giuseppe Cuda

N. Albo \_\_\_\_\_ del 12/02/2019

Per copia conforme all'originale.

Martirano Lombardo, li 12/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Antonio Grutteria