



COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO

(Provincia di Catanzaro)

_____COPIA_____

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA MANUTENTIVA

Reg. Gen. N. 65 Del 02/04/2019 N. 39	OGGETTO: Servizio di supporto all'ufficio tecnico per gli adempimenti connessi all'aggiornamento della BDAP -MOP- AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 CIG Z9A27DC4F7
---	--

L'anno DUEMILADICIANOVE il giorno DUE (02) del mese APRILE, nella sede Comunale, sita in P.zza Papa Giovanni XXIII,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con delibera di G.C. n. 62 del 11/06/2015 sono state attribuite ai componenti dell'organo esecutivo delle funzioni di Responsabili di Area in ottemperanza all'art. 53 comma 23 della legge n. 388/2000 e art. 8 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

la legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di contabilità e finanza pubblica, e in particolare l'art. 13, ha istituito la banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze -Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (MEF), al fine di assicurare il controllo e monitoraggio degli andamenti della finanza pubblica;

il D.Lgs n.229/2011, ha delineato il sistema di monitoraggio delle opere pubbliche per le amministrazioni pubbliche, per le quali è fatto obbligo di detenere ed alimentare un sistema gestionale informatizzato contenente le informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere e dei relativi interventi, nonché all'affidamento ed allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, a partire dallo stanziamento iscritto in bilancio fino ai dati dei costi complessivi effettivamente sostenuti in relazione allo stato di avanzamento delle opere;

Il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 26/02/2013, come modificato dal decreto medesimo Ministero del 01/08/2013, definisce il contenuto informativo minimo che i soggetti destinatari della normativa devono detenere e comunicare alla BDAP , nonché le relative tempistiche;

ai sensi della normativa sopraccitata, devono essere oggetto della rilevazione le opere pubbliche, in corso di progettazione o realizzazione a partire dalla data del 21/02/2012, fatta eccezione per le opere di manutenzione ordinaria

la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 14 del 08/04/2014 ha poi esplicitato le modalità operative ed i termini temporali per l'integrazione delle informazioni chiave nei sistemi SIMOG, DIPE e SIOPE e per la trasmissione delle informazioni BDAP

Preso atto che

si rende necessario provvedere alla rilevazione dello stato di attuazione delle opere pubbliche di competenza di questo Comune a partire dall'anno 2012 ed alla trasmissione delle relative informazioni alla BDAP relativamente a n. 13 CUP;

la trasmissione delle informazioni suddette avviene tramite l'apposita modulistica web, così come indicato nella Circolare suddetta, non essendo l'Ente in possesso di strumenti informatici per il caricamento massivo delle informazioni;

Tenuto conto della complessità degli adempimenti previsti dal precitato Decreto Legislativo e della consistente mole di informazioni che devono essere reperite e inserite nella banca dati all'uopo predisposta dal MEF al fine di adempiere alla disposizione normativa sopra richiamata;

Rilevato e dato atto che il mancato aggiornamento dei dati su MOP BDAP reca sanzioni all'Ente che vanno assolutamente scongiurate con soluzioni immediate;

Rilevato che per sopperire all'enorme arretrato di registrazioni, l'unica soluzione che appare rapida conveniente ed efficace è il ricorso a soggetti esterni che hanno già maturato esperienza e competenza nello specifico lavoro

Ritenuto necessario procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale per le seguenti ragioni : carenza di organico di personale tecnico; difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere all'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Tecnico per gli adempimenti previsti dal D.Lgs n. 229/2011 in materia di procedure di monitoraggio sullo stato di attuazione delle OO.PP. ad un operatore economico in possesso dei requisiti tecnico-professionali necessari per avviare e portare a definizione il servizio in parola e precisamente l'aggiornamento in BDAP di n. 13 CUP;

ATTESO che l'importo stimato per il servizio in argomento, è inferiore ai 40.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, nel rispetto dei principi di rotazione; così come previsto anche dal Regolamento dell'Ente per le acquisizioni in economia approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 28/11/2014

RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento del servizio in economia ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a € 40.000,00 **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta**

ATTESO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura del servizio quanto prima al fine di ottemperare agli obblighi di trasmissione dei dati relativi alle opere pubbliche di competenza comunale alla BDAP e nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Preso atto che per l'occasione è stato richiesto un preventivo di spesa alla società INTESTO s.r.l. con sede legale a MILANO in Via Pietro Paleocapa,7 P.I. 04090050966, la quale si è resa disponibile nello svolgimento del servizio per la sanatoria di n. 13 CUP;

Visto il preventivo di spesa datato 08/022019 e registrato al protocollo di questo Ente al n. 452 presentato dalla società INTESTO s.r.l. MILANO in Via Pietro Paleocapa,7 P.I. 04090050966, per un importo di € 3.300,00 oltre IVA pari ad € 726, 00 per un importo complessivo di € **4.026,00**;

Verificato che la ditta sopra menzionata risulta in regola nei confronti degli enti previdenziali INP e INAIL, come si evince dal DURC on line;

Ravvisata la possibile convenienza economica per l'Ente nonché la garanzia di elevata professionalità trattandosi di società competente con conoscenze specifiche della BDAP;

Ritenuto possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico INTESTO s.r.l. MILANO in Via Pietro Paleocapa,7 in quanto: trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio; disponibilità immediata ad eseguire la prestazione nei tempi e nelle modalità richiesti dalla stazione appaltante; Convenienza economica della proposta di svolgimento dell'incarico professionale; Rotazione degli incarichi conferiti dall'Amministrazione Comunale;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il CIG Z9A27DC4F7

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei*

settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;

VISTO Il D.L.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità

D E T E R M I N A

La narrativa in premessa riportata fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di procedere, per le ragioni espresse in narrativa e qui approvate, all'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Tecnico per gli adempimenti connessi all'aggiornamento della BDAP -MOP e precisamente per la sanatoria di n.13 CUP;

2. di procedere nell'affidamento dell'incarico di cui al punto 1) mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

3. di affidare il servizio di cui al punto 1) alla società **INTESTO srl** con sede a MILANO in Via Pietro Paleocapa,7 P.I. 04090050966, per le seguenti ragioni:

- a. disponibilità immediata ad eseguire la prestazione nei tempi e nelle modalità richiesti dalla stazione appaltante;
- b. Specificità della prestazione;
- c. Alta affidabilità dell'operatore in rapporto all'oggetto dell'incarico;
- d. Convenienza economica della proposta di svolgimento dell'incarico professionale;
- e. Rotazione degli incarichi conferiti dall'Amministrazione Comunale;

4. di stabilire che per il servizio di cui al punto 1) il compenso ammonta ad € 3.300,00 oltre IVA (22%) pari ad € 726,00 per un importo complessivo di € **4.026,00**;

5. DI DARE ATTO, che

ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine : ottemperamento agli obblighi di trasmissione dei dati relativi alle opere pubbliche di competenza comunale alla BDAP Oggetto del contratto; le clausole essenziali sono : svolgimento del servizio alle condizioni espresse dall'operatore nel preventivo citato in premessa, liquidare la società INTESTO srl a servizio eseguito e in seguito a presentazione di regolare fattura, previo visto di regolarità della prestazione da parte del Tecnico Comunale, con ulteriore atto;

il presente provvedimento, per le caratteristiche che riassume, deve essere considerato anche quale determinazione a contrattare prevista dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000.-

DI FAR FRONTE alla spesa necessaria per il pagamento del servizio di che trattasi con fondi propri di bilancio che trova imputazione sulla missione 0106103 CAP 19.80.10 del Bilancio Esercizio 2019;

-dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12.11.2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni dalla legge n. 217 del 17.12.2010:

la società provvederà a comunicare il conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche tramite dichiarazione che sarà depositata presso questo ufficio;

per la presente procedura è stato acquisito il CIG: Z9A27DC4F7

DI DISPORRE che la presente:

- va inoltrata al Responsabile del servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- va pubblicata all' Albo Pretorio on line di questo Ente per dieci giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso l'Ufficio AA.GG.-Segreteria;
- Va pubblicato sul sito web del comune al link "Amministrazione Trasparente" – sezione provvedimenti dirigenziali –settore LL.PP.;

IL Responsabile Unico del Procedimento
f.to *Geom. Fiore MARUCA*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(L. 388/2000 art. 53 c. 23 – L. 448/2001 art. 29 c. 4)
(f.to **Franco Rosario PUCCI** – Sindaco)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;

Li, 02/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Mariarosa Aiello

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
			19.80.10	2019

Li, 02/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Mariarosa Aiello

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Martirano Lombardo, li 02/04/2019

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Giuseppe Cuda

N. Albo _____ del 03/04/2019

Per copia conforme all'originale.

Martirano Lombardo, li 03/04/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Grutteria