



COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N 44 Data 09/04/2019	OGGETTO : Piano Diritto allo Studio anno 2019/2020 L.R. 27/85. Approvazione."
---------------------------------------	--

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno 09 (NOVE.) del mese di APRILE alle ore 9,00 nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenti
1	PUCCI Franco Rosario	Sindaco	SI
2	GALLO Bernardo	Assessore - Vice Sindaco	NO
3	AIELLO Mariarosa	Assessore	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale verbalizzante: **Dott. Antonio Grutteria**

Il Presidente Dott. Pucci Franco Rosario in qualità di **Sindaco** dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA :

la Legge Regionale n° 27 dell' 08/05/1985 nel testo integrato e modificato LL.RR. 25/5/87 n. 17, 20/5/91 n. 8 , disciplinante “ Norme per l’attuazione del diritto allo Studio”, i cui articoli 11 e 13 prevedono che i Comuni entro il 30 aprile di ogni anno, predispongano un proprio piano annuale elaborato con il concorso delle istituzioni scolastiche contenente gli interventi per il diritto allo studio da attuare nell’anno scolastico successivo;

la Legge Regionale N° 34/2002 di riordino delle funzioni amministrative regionali e locali che ha trasferito, tra l’altro, alle Province le competenze relative alla programmazione, gestione e ripartizione dei fondi regionali per gli interventi in materia di diritto allo studio;

l’art. n. 138 della L.R. 34/2002 e s.m.i. che delega alle Province e ai Comuni, sulla base delle rispettive competenze, le funzioni di programmazione a livello provinciale e di gestione in materia di Diritto allo Studio e all’apprendimento, nell’ambito della legislazione regionale del settore;

la Legge n. 56 del 7 aprile 2014 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” (Legge Delrio) entrata in vigore l’8 aprile 2014, ha ridisegnato organi e competenze dell’amministrazione locale;

Considerato che ai sensi della L.R. 14/2015 che reca “Disposizioni urgenti per l’attuazione del processo di riordino delle funzioni delle Province a seguito della Legge 56/2014”, la regione Calabria ha provveduto al trasferimento del personale delle Province all’Ente Regione ed al contestuale trasferimento delle funzioni delegate, tra cui quelle relative al diritto allo studio, pertanto i Comuni e le Istituzioni scolastiche adempiranno alla presentazione del Piano del Diritto allo Studio alla Regione entro il 30 aprile, per come stabilito dalla legge regionale 27/85;

La Regione Calabria, sulla base delle risorse finanziarie disponibili e delle priorità contenute nel piano annuale regionale provvederà ad attribuire direttamente ai Comuni e/o alle singole istituzioni scolastiche i fondi necessari per l’attuazione degli interventi previsti per il diritto allo Studio;

Ritenuto necessario procedere all’ approvazione del Piano per il Diritto allo Studio per l’anno scolastico 2019/2020;

Preso atto che esso è costituito dalle seguenti schede, che si allegano alla presente deliberazione:

- Scheda “ A” – Relazione;
- Scheda “ M1” – Servizio mensa;
- Scheda “ T1” – Servizio Trasporto;

Tanto Premesso ;

Visto il piano del diritto allo Studio per l’anno scolastico 2019/2020, concernente il servizio mensa scolastica;

Atteso che detto piano sarà finanziato in parte con l’utilizzo dei fondi messi a disposizione della Regione Calabria, e per la restante parte con fondi di bilancio ed in parte con i proventi dei servizi pubblici a domanda individuale;

VISTI:

- Visto il D.Lgs. n. 118/2011
- Il Regolamento Comunale di Disciplina degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 98 del 30/10/2010 successivamente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 02 del 09/01/2014; -
- Il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 11 del 21/04/2016
- Il Regolamento Comunale dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 01 del 10/01/2013;
- La deliberazione di G.C. n. 21 del 30/01/2019 concernente l’approvazione del Piano Prevenzione della Corruzione e Piano dell’Integrità e della Trasparenza triennio 2019/2021;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 per come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012;
- La normativa in materia di finanza locale;
- Lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione di C.C. n°12 del 30/03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio esercizio 2019;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnico –amministrativa e contabile espressi, per quanto di competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 49 D.Lgs n. 267/2000, per come modificato ed integrato dal D.L n. 174/2012 ,convertito in legge n. 213/2012, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

-la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

APPROVARE, come approva, il piano al Diritto allo Studio per l’anno scolastico 2019/2020, redatto ai sensi della L.R. n° 27/85 e s.m.i corredato del programma Comunale concernente il servizio mensa scolastica;

TRASMETTERE la presente deliberazione, con i relativi atti allegati

- Scheda “ A” – Relazione;
- Scheda “ M1” – Servizio mensa;
- Scheda “ T1” – Servizio Trasporto;

alla :”Regione Calabria

-Dipartimento Turismo, Istruzione,Settore UOT-Diritto allo Studio- Località Germaneto 88100 Catanzaro; --
Assessorato al Lavoro, Formazione Welfare, Politiche Sociali e giovanili, Istruzione presso la Cittadella regionale – Località Germaneto 88100 Catanzaro - entro il 30/04/2019;

AUTORIZZARE il responsabile del servizio a richiedere all’Ente preposto il contributo, di cui alla L.R. n 27/85, necessario per l’attuazione del piano Diritto allo Studio a parziale copertura finanziario del medesimo,

di dichiarare previa separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134 comma 4 D.Lgs n. 267/2000.

COMUNE MARTIRANO LOMBARDO

PROVINCIA CATANZARO

Piano annuale comunale

Premessa

Il Piano Comunale per il Diritto allo Studio rappresenta lo strumento principale attraverso il quale l'Amministrazione Comunale sostiene e garantisce l'azione dell'Istituzione Scolastica, in un'ottica di stretta collaborazione.

Nasce dalla rilevazione dei bisogni, dal costante monitoraggio dei servizi e dall'attenzione ai temi che riguardano la prevenzione del disagio giovanile, la valorizzazione delle tradizioni e delle potenzialità presenti sul territorio spendibili anche al di fuori dell'ambito specifico, il miglioramento qualitativo dell'offerta dei servizi attraverso l'innovazione dei mezzi.

Il Comune di Martirano Lombardo, rientra tra le aree depresse in quanto assai presenti e influenti risultano essere le cause esogene della dispersione scolastica: i fattori connessi allo scarso sviluppo economico, la bassa possibilità di reddito, la limitata disponibilità di infrastrutture e servizi, l'abbandono scolastico, la scarsa cultura familiare. Dette cause rappresentano, di fatto, i punti di debolezza del nostro territorio.

Punti di forza possono essere considerati il radicamento dei valori delle tradizioni e della famiglia, un tessuto sociale sano, l'alta considerazione in cui sono tenuti la Scuola e la cultura.

SERVIZI PER L'ACCESSO ALL'ISTRUZIONE

Trasporto scolastico

Il territorio del Comune di Martirano Lombardo è molto ampio, con nuclei abitativi sparsi, pertanto, necessita avere sempre i mezzi efficienti.

I numerosi chilometri percorsi giornalmente dagli scuolabus comportano per i mezzi ripetuti interventi di riparazione di vario tipo, con gravosi oneri a carico dell'ente. Le spese preventive per il servizio di trasporto scolastico ammontano a € 33.600,00 come da allegato **modello T1**.

Servizio di mensa

Assicura il servizio di ristorazione scolastica agli alunni frequentanti le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado a tempo pieno con l'erogazione di un pasto dieteticamente ed igienicamente corretto.

Detto servizio è essenziale soprattutto per gli alunni provenienti dalle frazioni che non hanno la possibilità di consumare il pasto in casa.

Le spese preventive per il servizio di mensa scolastica ammontano a complessive Euro 48.240,00 di cui euro 5.760,00 a carico della Regione Calabria come da allegato **modello M1**

Servizi abitativi

.....

.....

Le spese preventive per i servizi abitativi ammontano a euro.....

Sostegno alla frequenza degli alunni disabili

.....

.....

Le spese preventive per il servizio di sostegno agli alunni disabili ammontano a eurocome da allegati **modello H1 (da compilarsi a cura delle Istituzioni scolastiche)**

SERVIZI PER LA QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetti qualificazione offerta formativa

Per quanto concerne i progetti di qualificazione dell'offerta formativa, non è stato presentato alcun piano da parte dell'Istituto Comprensivo di Martirano.

RICHIESTA CONTRIBUTO PER ACQUISTI SUSSIDI DIDATTICI

.....

.....

COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

- ☒ **Giunta Comunale**
☐ Consiglio Comunale

OGGETTO Piano Diritto allo Studio anno 2019/2020 L.R. 27/85. Approvazione.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Martirano Lombardo li 08/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Pucci Franco Rosario

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicato.

Martirano Lombardo , li 08/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Ass.re Aiello Mariarosa

..

Comune di Martirano Lombardo

(Provincia di Catanzaro)

Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Dott. Pucci Franco Rosario

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Antonio Grutteria

Rep. Pubbl. n.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'albo pretorio Comunale in ottemperanza alla L. n. 69/2009 e s.m.i per quindici giorni consecutivi dal **09/04/2019** come previsto dall'art. 124, comma 1 D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

- In pari data comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.LGs 267/2000.

L'operatore dell'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Antonio Grutteria

Il sottoscritto inoltre

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **09/04/2019**

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 18/08/2000 n. 267);
- ☐ Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.L.vo 18/08/2000 n. 267);

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Antonio Grutteria

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale li 09/04/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Antonio Grutteria
