



COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N 45 Data 09/04/2019	OGGETTO : RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018 EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.Lgs. N. 118/2011.
---------------------------------------	---

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno 09 (NOVE.) del mese di APRILE alle ore 9,00 nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenti
1	PUCCI Franco Rosario	Sindaco	SI
2	GALLO Bernardo	Assessore - Vice Sindaco	NO
3	AIELLO Mariarosa	Assessore	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale verbalizzante: **Dott. Antonio Grutteria**

Il Presidente Dott. Pucci Franco Rosario in qualità di **Sindaco** dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell’esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all’esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell’entrata degli esercizi successivi, l’iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell’esercizio in corso e dell’esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l’approvazione del rendiconto dell’esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

RICHIAMATO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

DATO ATTO CHE, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell’approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell’esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

CONSIDERATO CHE la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell’esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell’esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese reimputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;
- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all’esercizio di re-imputazione anche della “copertura”, che l’impegno aveva nell’esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l’incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

Visto il bilancio di previsione 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 24/03/2018;

RILEVATO CHE nell’ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del Rendiconto 2018, il responsabile del servizio finanziario assieme al responsabile del servizio amministrativo, del servizio tecnico-manutentivo e dei tributi, hanno condotto un’approfondita analisi allo scopo di riallineare i valori degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa alla normativa di cui al D. Lgs. 118/2011, così da fornire una situazione aggiornata della consistenza della massa dei residui provenienti dalla gestione di competenza dell’esercizio 2018 e degli esercizi precedenti;

Ritenuto di provvedere in merito;

VISTI:

- a) l’elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell’esercizio 2018 (**all. D ed E**);
- b) la variazione al bilancio dell’esercizio 2018 (esercizio a cui si riferisce il rendiconto), funzionale all’incremento o costituzione del fondo pluriennale vincolato relativo agli impegni reimputati (**all. G**);
- c) la variazione al bilancio dell’esercizio 2019/2021, funzionale alla reimputazione dei residui attivi e passivi reimputati (**all. H**);

VISTO l’articolo 1, commi da 819 a 826, della L. 145/2018 il quale dispone che gli enti, si considerano “in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”, desunto “dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”, allegato 10 al d.lgs. 118/2011 per cui non necessita allegare il prospetto dimostrativo alla presente variazione;

ACQUISITI:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica, espressi dai responsabili di tutte le aree, nonché il parere favorevole di regolarità contabile, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il parere favorevole dell’organo di revisione reso, in atti;

VISTI

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

-la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

APPROVARE, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 e in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, i seguenti elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2018, risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario:

ALL	ELENCO	IMPORTO
A	Residui attivi cancellati definitivamente (Economie)	0,00
A1	Residui attivi cancellati definitivamente (Prescrizioni/Insussistenze)	6.312,42
B	Residui passivi cancellati definitivamente (Economie su impegni)	25,09
B1	Residui passivi cancellati definitivamente (Prescrizioni/Insussistenze)	6.852,98
C	Residui attivi reimputati	215.832,84
	Residui passivi reimputati (disimpegni su impegni)	215.832,84
D	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione dei residui (Accertamenti per anno residuo)	3.090.137,32
D1	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione di competenza(Accertamenti per anno residuo)	297.703,30
E	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione dei residui(Impegni per anno residuo)	3.069.552,18
E1	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione di competenza(Impegni per anno residuo)	270.319,58

DARE ATTO CHE i prospetti sopra indicati , pur non uniti fisicamente alla presente deliberazione , costituiscono parte integrante della stessa, per esservi richiamati, e sono custoditi agli atti d'ufficio;

APPORTARE al bilancio di previsione 2019 /2021 , approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 30/03/2019, le variazioni necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultano dal **prospetto allegato H)** di cui si riportano le risultanze finali:

DESCRIZIONE	ENTRATA	SPESA
FPV di entrata di parte corrente	€. 0,00	
FPV di entrata di parte capitale	€. 0,00	
Variazioni di entrata di parte corrente	€. 0,00	
Variazioni di entrata di parte capitale	€. 215.832,84	
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		€. 0,00
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		€. 215.832,84
TOTALE A PAREGGIO	€. 215.832,84	€. 215.832,84

RIACCERTARE e reimpegnare, a valere sull'esercizio 2019 e successivi, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre;

TRASMETTERE il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dal Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (punto 9.1) al Tesoriere Comunale, unitamente al prospetto concernente le variazioni di bilancio e l'elenco aggiornato dei residui attivi e passivi iniziali;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale

Consiglio Comunale

OGGETTO RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018 EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.Lgs. N. 118/2011.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Martirano Lombardo li 08/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Pucci Franco Rosario

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicato.

Martirano Lombardo , li 08/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Ass.re Aiello Mariarosa

..

Comune di Martirano Lombardo
(Provincia di Catanzaro)

Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Dott. Pucci Franco Rosario

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Antonio Grutteria

Rep. Pubbl. n.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'albo pretorio Comunale in ottemperanza alla L. n. 69/2009 e s.m.i per quindici giorni consecutivi dal **09/04/2019** come previsto dall'art. 124, comma 1 D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

- In pari data comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.LGs 267/2000.

L'operatore dell'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Antonio Grutteria

Il sottoscritto inoltre

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **09/04/2019**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 18/08/2000 n. 267);
- Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.L.vo 18/08/2000 n. 267);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Antonio Grutteria

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale li 09/04/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Grutteria
