



# COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO

## (Provincia di Catanzaro)

**COPIA**

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

|                                                                 |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Reg. Gen. N. 107<br/>Del 04/06/2019<br/>Reg. Ec/Fin n.37</b> | <b>OGGETTO:</b> <i>diritti di rogito riscossi periodo gennaio/maggio 2019-<br/>Impegno di spesa e Liquidazione</i> |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*L'anno DUEMILADICIANNOVE ADDI QUATTRO del mese di GIUGNO in Martirano Lombardo e nella Sede Comunale, il sottoscritto, in qualità di Responsabile **D'Area Servizi Amministrativi**, accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n.174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 c.1 lettera a) D.L. n.78/2009 convertito in legge n.102/2009, adotta la seguente determinazione:*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Ass.re Aiello Mariarosa)

Visto il decreto Sindacale n. 04 del 15/06/2015 con il quale sono state conferite al sottoscritto le Responsabilità dell'Area economico-finanziaria;

Visto il TUEL n. 267/2000, in particolare:

-l'art. 107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

-l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

-gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

#### **PREMESSO CHE:**

il sottoscritto, in qualità di Responsabile D'Area Servizi Amministrativi, accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n.174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 c.1 lettera a) D.L. n.78/2009 convertito in legge n.102/2009;

#### **ATTESO Che:**

Nella formazione della presente determinazione sono state valutate l'efficacia, l'efficienza, l'economicità dell'azione amministrativa e pertanto si rilascia il parere preventivo di cui all'art. 5, comma 2, del vigente regolamento sui controlli interni di cui alla deliberazione consiliare n. 01 del 10/01/2013;

**Richiamata** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 del T.U. n°267/00 e s.m.i. ;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

**Preso atto** che il Dott. Antonio Grutteria Segretario Comunale in convenzione Comuni di Martirano Lombardo-S.Mango D'Aquino-Filadelfia ,giusta deliberazione C.C. n.44 del 28/12/2017 ha rogato n. 02 contratti di seguito specificati:

- -contratto REP n. 01 del 15.02.2019, diritti di rogito € 139,12 versati dalla B.C.C. –Credito Cooperativo Centro Calabria da Lamezia Terme–rappresentante legale Spagnuolo Giuseppe
- contratto REP n. 02 del 10/05/2019, diritti di rogito € 847,31 versati dal Consorzio Atex -Procuratore Brasile Massimiliano

Vista la nota prot. 1931 del 31/05/2019 con la quale il Dott. Antonio Grutteria richiede la liquidazione dei diritti di rogito del contratto sopra detto;

#### **Preso atto che:**

Con l'art. 10 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito nella legge 11 agosto 2014, n. 114, il legislatore ha modificato la disciplina dei diritti di rogito del Segretario Comunale, fino ad allora normata dalla legge n. 312/1980 e dall'art. 30 della legge n. 734/1973;

- la nuova normativa ha previsto l'attribuzione dei diritti di segreteria (rogito) non a tutti i Segretari Comunali indistintamente (come la normativa precedente) ma solo ad una parte di questi, con il chiaro obiettivo di tutelare i Segretari Comunali operanti nei Comuni medio piccoli, i quali non hanno la "loro" retribuzione di posizione (che è una competente di rilievo dello stipendio assieme al "tabellare") agganciata a quella dei dirigenti in servizio (cosiddetto "galleggiamento");

- la nuova normativa pertanto, si è posta l'obiettivo di "tutelare i Segretari Comunali operanti nei Comuni medio-piccoli, nei quali non sono presenti dipendenti con qualifica dirigenziale, riconoscendo loro i diritti di rogito (seppure in misura minore rispetto a prima), escludendo invece i diritti di rogito per i Segretari Comunali operanti nei Comuni più grandi, dove sono presenti i dirigenti";

Visto l'art. 10, comma 2, del D.L. 24/06/2014 n°90, così come modificato dalla legge di conversione 11/08/2014 n° 114, che dispone : " L'art. 30, secondo comma della legge n° 734/1973, è sostituito con il seguente : il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia ".

Visto , altresì, l'art. 10, comma 2- bis del D.L. n° 90/2014, così come modificato dalla legge di conversione n° 114/2014, che testualmente dispone :

"Negli Enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n° 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1,2,3,4 e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962 n° 604 e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento ".

#### **Atteso che:**

- il richiamato co. 2 bis dell'art. 10 del D.L. 90/2014 distingue due ipotesi che legittimano la ripartizione dei diritti di rogito: segretari preposti a comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, fattispecie in cui non è rilevante la fascia professionale in cui è inquadrato il segretario segretari che non hanno qualifica dirigenziale, l'attribuzione di quota dei diritti di rogito è connessa allo status professionale del segretario preposto, prescindendo dalla classe demografica del comune di assegnazione (Corte dei Conti Lombardia parere 275/2014 del 29/10/2014);
- secondo la novella normativa i diritti di rogito sono suddivisi tra comune e segretario, quale ufficiale rogante;
- il valore dei diritti di rogito percepibili dal segretario è pari ad "un quinto dello stipendio in godimento";
- il co. 2 bis dell'art. 10 del DL 90/2014 non rinvia a regolamenti attuativi ed è immediatamente applicabile quindi i diritti di rogito: sono riconosciuti per intero al segretario fino a concorrenza del quinto del suo "stipendio in godimento; raggiunta la soglia del quinto, i diritti eccedenti rimangono per intero nella disponibilità del bilancio comunale;
- nel Comune di Martirano Lombardo non è impiegato personale di qualifica dirigenziale;

#### **VISTI:**

- la delibera n° 194/2014/PAR, della Corte dei Conti sezione di Controllo per la Regione Sicilia che in merito afferma :
- *"..... i proventi in esame sono attribuiti integralmente al segretario comunale , laddove gli importi riscossi dal comune , nel corso dell'esercizio, non eccedano i limiti della quota del quinto della retribuzione in godimento del segretario rogante che presta servizio in "enti privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque per quelli che non hanno qualifica dirigenziale ";*
- il parere della Corte dei Conti Sez. Regionale Lazio n° 21/2015 ;

- la Sentenza della Corte Costituzionale n° 75 del 07.04.2016 che in base al D.L. n° 90/2014 riconosce i diritti di rogito ai segretari negli enti privi di dirigenza ;
- la sentenza n°1539 del 18.05.2016 emessa dal Tribunale di Milano ;
- la legge 23.12.1993, n° 559;
- il D.M.I. del 31.07.1995 ( G.U. n° 197/1995) ;
- l'art. 41, comma 2, della legge n° 604/1962, richiamato dall'art. 2, comma 2, del D.M. 31 luglio 1995 ;
- la legge 241/1990;
- l'art 37 del C.C.N.L. del 16.05.2001;
- il D.L. n° 90 del 24.0.2014 per come convertito con modificazioni nella legge n° 114 dell'11.08.2014;
- Il Regolamento Comunale di Disciplina degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 98 del 30/10/2010 successivamente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 02 del 09/01/2014; -
- Il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 11 del 21/04/2016
- Il Regolamento Comunale dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 01 del 10/01/2013;
- La deliberazione di G.C. n. 21 del 30/01/2019 concernente l'approvazione del Piano Prevenzione della Corruzione e Piano dell'Integrità e della Trasparenza triennio 2019/2021;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 per come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012;
- Lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione di C.C. n°12 del 30 /03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio esercizio 2019;

Dato atto che in questo comune non è presente personale con qualifica dirigenziale;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Ritenuto, pertanto, provvedere in merito;

#### D E T E R M I N A

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui s'intende riportato e trascritto quale parte integrante del presente atto;

- 1) Di dare atto che i diritti di segreteria riscossi nel periodo gennaio/maggio 2019, ammontano complessivamente ad € 986,43 che integralmente spettano al segretario comunale, dando atto che non eccedono il quinto dello stipendio in godimento;
- 2) Di impegnare la spesa di €. 986,43 sul codice 7.60.00 del B.P. anno 2019;
- 3) Di liquidare al segretario comunale Dott. Antonio Grutteria la somma di cui sopra pari ad € 986,43 oltre oneri riflessi relativa alla quota dei diritti di rogito spettante per il periodo gennaio/maggio 2019;
- 4) Di trasmettere la presente determinazione al Servizio economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Ass.re Aiello Mariarosa

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

Data 04/06/2019

Il Responsabile del servizio finanziario

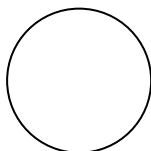
**f.to Sig.ra Aiello Mariarosa**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Cap./Art. | Esercizio |
|---------|------|---------|-----------|-----------|
|         |      | 986,43  | 7.60.00   | 2019      |

Data 04/06/2019



Il Responsabile del servizio finanziario

**f.to Sig.ra Aiello Mariarosa**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Martirano Lombardo, li 04/06/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni

**f.to Giuseppe Cuda**

N. Albo \_\_\_\_\_ del 04/06/2019

Per copia conforme all'originale.

**Martirano Lombardo, li 04/06/2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott. Antonio Grutteria**