



COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO

(Provincia di Catanzaro)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

Reg. Gen. N. 116 Del 04.08.2017 Reg. Ec/Fin. 49	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUZIONE CENTRO STUDI FUTURA - PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE
--	--

L'anno DUEMILADICIASETTE ADDI QUATTRO del mese di AGOSTO in Martirano Lombardo e nella Sede Comunale, il sottoscritto, in qualità di Responsabile D'Area Servizi Amministrativi, accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n.174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 c.1 lettera a) D.L. n.78/2009 convertito in legge n.102/2009, adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Sig. GALLO BERNARDO)

Visto il Decreto Sindacale n. 03 del 15/06/2015 con il quale sono state conferite al sottoscritto le Responsabilità dell'Area economico-finanziaria;

Visto il TUEL n. 267/2000, in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

ATTESO Che:

Nella formazione della presente determinazione sono state valutate l'efficacia, l'efficienza, l'economicità dell'azione amministrativa e pertanto si rilascia il parere preventivo di cui all'art. 5, comma 2, del vigente regolamento sui controlli interni di cui alla deliberazione consiliare n. 01 del 10/01/2013;

PREMESSO CHE:

- con Legge n. 64 del 06/03/2001 è stato istituito il Servizio Civile Volontario Nazionale, le cui finalità contemplano: il concorso al dovere di difendere la Patria con mezzi alternativi a quelli militari; l'attuazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale; la promozione di solidarietà e cooperazione a livello nazionale e internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed all'educazione alla pace tra i popoli; la tutela al patrimonio nazionale (ambiente, arte, cultura, protezione civile) ed infine il contributo alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani;
- ai sensi dell'articolo 3 della su citata legge possono presentare progetti per il servizio civile nazionale solo gli enti in possesso dei requisiti fissati dal medesimo articolo 3;
- ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77 inerente la disciplina puntuale del servizio civile Nazionale specifica che per poter presentare progetti di servizio civile nazionale occorre essere accreditati presso gli albi di servizio civile nazionale;
- con circolari del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, sono state fissate le modalità di accreditamento e di presentazione dei progetti di servizio civile nazionale;
- per la selezione e l'impiego dei volontari in servizio civile nazionale, i relativi progetti devono essere preventivamente approvati secondo le rispettive competenze dal Dipartimento, dalle Regioni o dalle Province Autonome (denominati "Uffici

competenti”) nel numero massimo di giovani che annualmente possono essere ammessi a prestare servizio civile su base volontaria;

DATO ATTO CHE:

- Il Servizio Civile Nazionale consente la presentazione e l'esecuzione di progetti da realizzarsi anche attraverso sottoscrizione di protocolli di intesa con gli Enti pubblici Territoriali;
- l'Amministrazione Comunale è sempre sensibile ad intraprendere azioni o iniziative rivolte alla cura ed alla prevenzione delle problematiche del mondo giovanile e al miglioramento della qualità della vita e dei servizi al cittadino;
- tra queste iniziative vanno rimarcate quelle in materia di Servizio Civile, predisposte con appositi provvedimenti comunali;
- la progettazione e l'attuazione delle attività di servizio civile comportano una serie di iniziative che esulano dalle normali competenze del personale comunale;
- la vigente normativa in materia di servizio civile nazionale consente la realizzazione di progetti agli Enti che abbiano provveduto ad accreditarsi presso il competente Ufficio Nazionale per il servizio Civile ovvero che abbiano stipulato accordi di partenariato con Enti accreditati in 1a o 2a classe;

ATTESO che:

- il Comune di Martirano Lombardo non è un Ente accreditato per la presentazione e l'esecuzione di siffatti progetti, ma è in possesso dei requisiti richiesti dalla legge n. 64/2001 per l'impiego di volontari in servizio civile nazionale;
- tra i principali adempimenti da compiere vi sono la progettazione e successiva realizzazione di progetti di servizio civile nazionale, la formazione generale e specifica dei volontari ammessi alla realizzazione di progetti stessi, la formazione e l'aggiornamento costante del personale dipendente interessato all'impiego dei volontari del servizio civile, il tutoraggio, la mediazione del conflitto, i rapporti con l'Ufficio Nazionale del Servizio Civile, nonché il disbrigo di tutte le pratiche connesse (e quant'altro menzionato nell'allegato accordo di partenariato);
- tutto ciò non può essere svolto dal personale comunale, tanto per la particolare natura delle mansioni quanto per l'innovazione ed il carattere specialistico dell'iniziativa, e che, ad ogni buon conto, ciò comporterebbe un notevole allungamento dei tempi di attuazione dei progetti che quest'amministrazione non intende protrarre ulteriormente;
- occorre affidarsi, per quanto sopra evidenziato, ad ente esperto nel settore del volontariato, della formazione e della gestione del servizio alle persone, nonché che sia in grado di realizzare gli interventi sopra descritti in tempi rapidi;

VISTA la deliberazione G.C. n. 36 del 24/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è reso necessario l'ausilio di soggetti terzi per la presentazione e l'attuazione di progetti da realizzarsi nel territorio comunale avvalendosi del *Centro Studi Politici, Culturali, Economici, Sociali e Giuridici FUTURA*-Ufficio per il Servizio Volontario Civile-corrente in Via Coschi, 72/b int.1 88046 LAMEZIA TERME (CZ), essendo lo stesso Ente accreditato di prima/seconda classe tramite sottoscrizione di specifico accordo di partenariato, **nel testo allegato A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO CHE con la su citata deliberazione si è provveduto, altresì, ad approvare l'accordo di partenariato nonché la carta d'impegno etico del Servizio Civile Nazionale, riconoscendo in favore della predetta Associazione, la possibilità di utilizzare alcuni stabili comunali meglio indicati nella predetta deliberazione

CONSIDERATO CHE:

il centro Studi "FUTURA" ha già predisposto e presentato a questo Comune una proposta informale di collaborazione quale laboratorio sociale e culturale nel campo delle politiche locali giovanili, in particolare finalizzata anche alla realizzazione del servizio civile;

Questo Comune intende favorire lo sviluppo delle attività di cui sopra ritenendo fondamentale l'apporto delle giovani generazioni allo sviluppo sociale, culturale ed economico del proprio territorio ed ha valutato positivamente la possibilità di aderire alla proposta presentata al centro Studi "FUTURA" ritenendola un prezioso ed innovativo strumento di promozione della partecipazione giovanile;

VISTA la comunicazione dell' 11 maggio 2017 fatta pervenire dal *Centro Studi Politici, Culturali, Economici, Sociali e Giuridici FUTURA*-Ufficio per il Servizio Volontario Civile-corrente in Via Coschi, 72/b int.1 88046 LAMEZIA TERME (CZ), nella quale viene dichiarato di aver già concluso il piano delle procedure per l'accreditamento al servizio civile nazionale e che con decreto ministeriale del 10 maggio 2017 sono state approvate le graduatorie definitive con le quali sono stati approvati n. 02 progetti che prevedono l'impiego di n. 10 volontari da impiegare presso le sedi di attuazione di Martirano Lombardo;

DATO ATTO CHE :

nella su citata comunicazione viene richiesto altresì di voler formalizzare la concessione in uso gratuito di n. 2 sedi per lo svolgimento dei progetti di che trattasi nonché la concessione di un contributo da parte di questo Comune quale partecipazione finanziaria alla realizzazione dell'intervento progettuale;

RAVVISATA la necessità di impegnare la somma suddetta per la contribuzione finanziaria alla realizzazione dell'intervento progettuale, al centro Studi "FUTURA"

Tutto ciò premesso

VISTI:

- Il Regolamento Comunale di Disciplina degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 98 del 30/10/2010 successivamente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 02 del 09/01/2014;
- Il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 11 del 21/04/2016
- Il Regolamento Comunale dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 01 del 10/01/2013;
- La deliberazione di G.C. n. 3 del 30/01/2017 concernente l'approvazione del Piano Prevenzione della Corruzione e Piano dell'Integrità e della Trasparenza triennio 2017/2019
- Il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 per come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012;
- Lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione di C.C. n° 16 del 31.03.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio esercizio 2017;;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRENDERE ATTO della comunicazione dell' 11 maggio 2017 fatta pervenire dal *Centro Studi Politici, Culturali, Economici, Sociali e Giuridici FUTURA*-Ufficio per il Servizio Volontario Civile-corrente in Via Coschi, 72/b int.1 88046 LAMEZIA TERME (CZ), nella quale viene dichiarato di aver già concluso il piano delle procedure per l'accreditamento al servizio civile nazionale e che con decreto ministeriale del 10 maggio 2017 sono state approvate le graduatorie definitive con le quali sono stati approvati n. 02 progetti che prevedono l'impiego di n. 10 volontari da impiegare presso le sedi di attuazione di Martirano Lombardo e nella quale viene richiesto, altresì di voler formalizzare la concessione in uso gratuito di n. 2 sedi per lo svolgimento dei progetti di che trattasi nonché la concessione di un contributo da parte di questo Comune quale partecipazione ;

FORMALIZZARE, pertanto la concessione in uso gratuito di n. 2 sedi per lo svolgimento dei progetti di che trattasi

DI IMPEGNARE sul bilancio corrente esercizio la somma di euro 2.000,00 sul cap. 202.70.10 missione 0106104 che si impegnano con il presente provvedimento quale contributo al *Centro Studi Politici, Culturali, Economici, Sociali e Giuridici FUTURA*-Ufficio per il Servizio Volontario Civile-corrente in Via Coschi, 72/b int.1 88046 LAMEZIA TERME (CZ), da parte di questo Comune quale partecipazione finanziaria alla realizzazione dell'intervento progettuale

AUTORIZZARE l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento della somma di euro 2.000,00 sul conto corrente n. 703/363049 intestato a FUTURA CENTRO STUDI POLITICI ECONOMICI SOCIALI E GIURIDICI- Codice IBAN: IT 24 U 051 3242 8407 0357 0363 049;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento *Centro Studi Politici, Culturali, Economici, Sociali e Giuridici FUTURA*-Ufficio per il Servizio Volontario Civile-corrente in Via Coschi, 72/b int.1 88046 LAMEZIA TERME (CZ);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Sig. GALLO Bernardo

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;

Data 04.08.2017

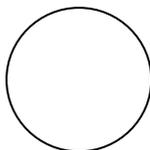
Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Sig.ra Aiello Mariarosa

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
		2.000,00	202.70.10	2017

Data 04.08.2017



Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Sig.ra Aiello Mariarosa

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi affissa all'albo pretorio on line del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Martirano Lombardo, li 21.08.2017.

Il Responsabile delle Pubblicazioni
f.to Giuseppe Cuda

N. Albo _____ del 21.08.2017

Per copia conforme all'originale.
Martirano Lombardo, li 21.08.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Grutteria